

## 'ChangeMaker' für Ehrenamtliche und Aktivist\*in (m/w/d)

Stellenanbieter: Pro REGENWALD e.V.

**Pro REGENWALD e.V. ist eine Umwelt- und Menschenrechtsorganisation. Unsere Stichworte sind: Waldschutz, Artenschwund, Klimawandel, Wiederherstellung zerstörter Ökosysteme, Bewusstseinswandel für ein nachhaltigeres, zukunftsorientiertes Sein und Wirtschaften und die Durchsetzung der Rechte indigener und traditioneller Gesellschaften auf Selbstbestimmung über ihre Zukunft, Territorien und Ressourcen – wobei wir täglich darüber sinnieren, wie das alles aussähe, wenn man das 'earth first'-Prinzip lebte.**

Um zu den uns wichtigen Themen angemessen etwas bewegt zu bekommen, braucht es viel mehr Menschen, die sich aktiv und mit Begeisterung für diesen Wandel einsetzen und das auch gut können. Mit 'ChangeMaker' wollen wir ein gutes Stück dazu beitragen.

Wenn Du dein eigenes Aktivist\*in-Sein an andere weitergeben willst, sie ermutigen und auf den Weg bringen kannst und möchtest, damit auch sie sich als ChangeMaker künftig besser für Umweltschutz, Erhalt der Arten, Klimagerechtigkeit und die Rechte indigener Völker einsetzen, dann bewirb dich, denn

für unsere Geschäftsstelle in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### 'ChangeMaker' für Ehrenamtliche und Aktivist\*in

#### (Teilzeit oder Vollzeit)

zur Mobilisierung und verbesserten Einbindung engagierter Menschen (dazu zählen u.a. Ehrenamtliche in München und bundesweit sowie Praktikant\*innen oder Freiwillige, die im Inland oder Ausland mit dabei sind) in die vielfältigen Aktivitäten des Vereins.

#### Deine Aufgaben umfassen u.a.:

- gesamtheitliche Vorbereitung von Freiwilligen und Ehrenamtlichen für Aktivitäten oder den Einsatz im In- und Ausland sowie fortlaufende Begleitung derselben
- Mobilisierung / Anleitung / Koordinierung von ehrenamtlichen Mitarbeiter\*innen und Freiwilligen
- Organisation und Durchführung von Seminaren
- pädagogische, inhaltliche und politische Weiterentwicklung und Anpassung eigener Konzepte & Strategien
- Pflege eines Netzwerkes mit Projektpartnern und anderen NGOs
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Mitgestaltung diverser Kampagnen/Aktivitäten von Pro REGENWALD allgemein
- Büroorganisation und allgemeine Verwaltungsaufgaben.

## Wir erwarten:

- einen politisch denkenden und handelnden Menschen, der den von uns gewünschten Wandel nicht nur versteht, sondern ihn beispielhaft weitgehend lebt
- einen Menschen, der sich mit den Zielen/Werten von Pro REGENWALD identifiziert und sowohl diese Ziele/Werte als auch die Organisation mit Überzeugung vertritt
- gute Kenntnisse in Spanisch und Englisch (eventuell auch Portugiesisch)
- mehr den Typ AktivistIn mit Sendungsbewusstsein als den Typ AnalytikerIn mit hohem wissenschaftlichen Korrektheitsanspruch
- Abschluss in einem fachbezogenen Studiengang und/oder Erfahrung in der Kampagnen- oder Freiwilligenarbeit
- Erfahrung in Entwicklungszusammenarbeit oder Menschenrechtsarbeit und großes Interesse, sich ständig auch eigenständig diesbezüglich weiterzubilden
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise und Kommunikationsfähigkeit
- routinierter und professioneller Umgang mit Office-Anwendungen
- Flexibilität in Denken und Handeln
- Freude an Teamarbeit und gute Networking-Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit
- Organisationstalent
- Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit (Wochenend- und Abendtermine) und gelegentlichem ehrenamtlichen Engagement.

## Wir bieten:

- Mitarbeit in einem kleinen, überaus engagierten, diskussionsfreudigen und wagemutigen Team
- einen anspruchsvollen, abwechslungsreichen und teilweise hektischen Job mit viel Eigenverantwortung
- ein für Münchner Verhältnisse bescheidenes Einkommen (trotzdem angemessenes Auskommen), dafür aber die Möglichkeit, viel zu lernen
- Zusammenarbeit mit jungen und junggebliebenen Menschen zu einer Herausforderung mit Zukunft.

Deine vollständige Bewerbung sendest Du bitte

bis zum **05.05.2025**

mit der Angabe des frühestmöglichen Einstiegstermins – ausschließlich per E-Mail – an:

[bewerbung@wald.org](mailto:bewerbung@wald.org)

(z.Hd. des Vorstands).

**Bewerbungsschluss:** 05.05.2025

**Stellenanbieter:** Pro REGENWALD e.V.  
Frohschammerstr. 14  
80807 München, Deutschland

**WWW:** <https://www.pro-regenwald.de>

**Ansprechpartner:** Vorstand  
**E-Mail:** [vorstand@wald.org](mailto:vorstand@wald.org)

**Online-Bewerbung:** [bewerbung@wald.org](mailto:bewerbung@wald.org)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 22.04.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100144479>