

IT-Systembetreuer*in Business Applications mit Fokus CRM

Stellenanbieter: PRIMAVERA LIFE GmbH

Wir suchen eine/n

IT-Systembetreuer Business Applications mit Fokus CRM (m/w/d)

Arbeitsort: Oy-Mittelberg | Wochenarbeitszeit: 40 Stunden | unbefristet

Das sind Deine Aufgaben

- Du bist erste*r Ansprechpartner*in bei Supportanfragen aus den Fachbereichen.
- Du betreust Business Applications (z. B. ERP, DMS), wobei Dein Fokus auf unserem CRM System Microsoft Dynamics liegt. Dabei führst du Updates, Erweiterungen und Changes eigenverantwortlich durch.
- Du führst Workshops und Schulungen durch und kümmerst Dich um die Aufbereitung und Kommunikation von Änderungen und neuen Funktionen.
- Du bist für die strategische Weiterentwicklung der administrierten Systeme, Schnittstellen und Prozesse zuständig und arbeitest dabei eng mit den Fachbereichen zusammen.
- Gemeinsam mit den Fachbereichen und in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern bereitest Du Updates vor z.B. durch Testen und begleitest den weiteren Prozess inkl. Fehler- und Störungsbehebung.
- Du unterstützt Deine Kolleg*innen im IT Team bei operativen Themen wie dem 1st Level Support, der Einrichtung und Wartung von Hard- und Software und der Benutzerverwaltung.

Das bringst Du mit

- Du verfügst über ein Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaft oder eine Ausbildung im Bereich IT und hast mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im IT-Umfeld.
- Du bringst Kenntnisse im CRM-Bereich und generell Cloud-basierter Business Applications mit.
- Du hast ein gutes kaufmännisches Verständnis, insbesondere für betriebliche Abläufe und Zusammenhänge in einem produzierenden Unternehmen.
- Analytisches und kaufmännisches Denkvermögen sowie eine eigenständige, konzeptionelle und lösungsorientierte Arbeitsweise sind für Dich selbstverständlich.
- Du bist ein guter Kommunikator und kannst Dich auf Nutzer*innen, Führungskräften und Externen gut einstellen.
- Du verfügst über eine hohe Einsatzbereitschaft und bringst Teamgeist und Kommunikationsstärke mit.

Benefits

Neben einem einzigartigen Arbeitsumfeld in einer gesundheits- und nachhaltigkeitsorientierten Firma mit Blick auf die Allgäuer Alpen bietet PRIMAVERA Dir

- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr
 - Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld
 - Zuschuss zu Vermögenswirksamen Leistungen oder zur Betrieblichen Altersvorsorge
 - Kaffee und Tee in Bioqualität
 - Verschiedene Vergünstigungen
 - Weiterbildungen im Bereich Aromatherapie und Naturkosmetik
-
- **Anstellungsart:** Festanstellung
 - **Arbeitszeit:** Vollzeit, 40 h/Woche

Einsatzort: 87 Oy-Mittelberg, Deutschland

Stellenanbieter: PRIMAVERA LIFE GmbH
Naturparadies 1
87466 Oy-Mittelberg, Deutschland

Ansprechpartner: Birgit Lohner

Telefon: 498 366 898 863

E-Mail: bewerbung@primaveralife.com

Online-Bewerbung: bewerbung@primaveralife.com

Ursprünglich veröffentlicht: 11.04.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100144272>