

# Teamleitung (gn) Finanzbuchhaltung

Stellenanbieter: PRIMAVERA LIFE GmbH

Wir suchen eine

## Teamleitung (gn) Finanzbuchhaltung

Arbeitsort: Oy-Mittelberg | Wochenarbeitszeit: 30-40 Stunden | unbefristet

### Das sind Deine Aufgaben

- Du bist für die Buchhaltung unserer deutschen Gesellschaften verantwortlich und stehst im Austausch mit den Buchhaltungen unserer Auslandsgesellschaften.
- Du führst das Team Finanzbuchhaltung mit 8 Kolleginnen.
- Du kümmerst Dich um Monats- und Jahresabschlüsse der Gesellschaften sowie den Konzernjahresabschluss.
- Du bist in engem Kontakt mit Banken, Steuerberater, Wirtschaftsprüfern, Behörden.
- Du bist im engen Austausch mit der Geschäftsführung und dem Controlling.
- Du kümmerst Dich um Versicherungen sowie die Ablage wichtiger Dokumente.

### Das bringst Du mit

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung und umfassende Erfahrung in der Buchhaltung. Eine Ausbildung zur\*m Bilanzbuchhalter\*in ist von Vorteil.
- Du hast bereits erste Führungserfahrung gesammelt.
- Zuverlässigkeit und Sorgfalt sind für Dich selbstverständlich.
- Du vereinst Eigenständigkeit und Teamgeist.
- Du gehst auf Menschen zu und kannst ihnen buchhalterische Themen verständlich nahebringen.
- Du hast Freude daran, Arbeitsweisen und Prozesse zu optimieren.

### Neben einem einzigartigen Arbeitsumfeld in einer gesundheits- und nachhaltigkeitsorientierten Firma mit Blick auf die Allgäuer Alpen bietet PRIMAVERA Dir

- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr
- Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld
- Zuschuss zu Vermögenswirksamen Leistungen oder zur Betrieblichen Altersvorsorge
- Kaffee und Tee in Bioqualität
- Verschiedene Vergünstigungen
- Weiterbildungen im Bereich Aromatherapie und Naturkosmetik

## Passt du zu uns?

Du hast Fragen?

Wende dich gerne an mich:

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit, 30 h/Woche

**Stellenanbieter:** PRIMAVERA LIFE GmbH  
Naturparadies 1  
87466 Oy-Mittelberg, Deutschland

**Ansprechpartner:** Birgit Lohner  
**Telefon:** +4983668988618  
**E-Mail:** [bewerbung@primaveralife.com](mailto:bewerbung@primaveralife.com)

**Online-Bewerbung:** [bewerbung@primaveralife.com](mailto:bewerbung@primaveralife.com)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 08.04.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100144181>