

## Mitarbeiter\*in Energiewirtschaft

**Stellenanbieter:** Berliner Stadtreinigungsbetriebe (BSR)

Berlin gemeinsam besser, grüner und sauberer machen – das ist unsere Mission als größtes kommunales Entsorgungsunternehmen Deutschlands. Dafür suchen wir engagierte Persönlichkeiten.

Für unseren Geschäftsbereich Abfallbehandlung / Stoffstrommanagement suchen wir am Standort Ruhleben eine:n

### Mitarbeiter:in (w/m/d) Energiewirtschaft

Entgeltgruppe 13 TVöD VKA

Der Fachbereich Energiewirtschaft ist in der Geschäftseinheit Abfallbehandlung und Stoffstrommanagement angesiedelt, welche die sichere und ökologisch hochwertige Verwertung von mehr als 1 Mio. Tonnen Siedlungsabfall verantwortet. Aus dem Fachbereich werden die gesamten energiewirtschaftlichen Prozesse der BSR gesteuert und abgewickelt.

### Aufgaben

- Abwickeln aller energiewirtschaftlichen und energiesteuerlichen Tätigkeiten des Unternehmens
- Organisieren und Umsetzen aller Prozessschritte für steuerliche Entlastungen im Energiebereich
- Abwickeln der emissionshandelsrechtlichen Verpflichtungen des Unternehmens
- Führen aller erforderlichen Register, wie z. B. MaStR, HKNR, NaBiSy, Biogas-Register, UDB etc.
- Identifizieren und Bewerten von Risiken inkl. Risikoverfolgung sowie Erarbeitung und Realisierung von Anpassungsmaßnahmen
- Beschaffen und Vermarkten von Energie, Zertifikaten und Quoten inkl. Durchführen von Marktanalysen und Erstellen von Prognosen
- Bereichscontrolling und Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen

### Anforderungen

- Abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung (Uni-Diplom / Master i. S. d. Vorbem. 3 d. EntgO) der Betriebswirtschaftslehre, des Wirtschaftsingenieurwesen, der Energiewirtschaft, des Energierechts oder der Energietechnik je mit den Schwerpunkten Energiewirtschaft und Zusatzqualifikation im Quoten- und Emissionshandel
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- Technisches Grundverständnis der Abfall- und der Energiewirtschaft

- Fachkenntnisse der Instrumente und Richtlinien des Projektmanagements
- Schnelle Auffassungsgabe und analytisches Denken

## Benefits

- **Vergütung:** Wir bezahlen nach TVöD VKA mit regelmäßigen Gehaltssteigerungen, einer Jahressonderzahlung und einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge (VBL).
- **Hybrides Arbeiten:** Mobiles Arbeiten ist bei uns gelebte Realität.
- **Work-Life-Balance:** Wir haben eine 39-Stunden-Woche, 30 Tage Urlaub und frei am 24. und 31. Dezember. Zudem bieten wir flexible Arbeitszeitmodelle mit Freizeitausgleich sowie Teilzeitmöglichkeiten.
- **Mobilität:** Wir bieten Fahrrad-Leasing und bezuschussen BVG-Jobticket oder Deutschlandticket mit 19 EUR/mtl.
- **Moderner Arbeitsplatz:** Wir ermöglichen ein komfortables Arbeiten durch cloudbasierte Anwendungen, MS Teams, eine Mitarbeiter-App und ergonomisch gestaltete Arbeitsplätze.
- **Sicherheit:** Als krisensichere Arbeitgeberin bieten wir Dir einen unbefristeten Job mit Sinn.

Alle unsere Benefits findest Du unter [bsr.de/benefits](https://bsr.de/benefits).

## Interessiert?

Bitte bewirb dich mit deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 27.04.2025 über unser Bewerbungsformular auf unserer Karriereseite.

### Wir leben Vielfalt:

Wir fördern die berufliche Gleichstellung! Angesprochen und willkommen sind Bewerbungen aller Menschen, gleich welchen Geschlechts (w/m/d) und welcher Herkunft. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Um den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen, sind die Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Berliner Stadtreinigung (BSR)

Online-Bewerbungsformular unter [www.bsr.de](https://www.bsr.de)

Kontakt: Personalgewinnung

E-Mail: [Bewerbung@BSR.de](mailto:Bewerbung@BSR.de)

Telefon: +49 30 7592-1000

- **Anstellungsart:** Festanstellung

- **Arbeitszeit:** Vollzeit, 39 h/Woche

**Einsatzort:** 13597 Berlin / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** Berliner Stadtreinigungsbetriebe (BSR)  
Ringbahnstraße 96  
12103 Berlin, Deutschland

**Ansprechpartner:** Personalgewinnung

**Telefon:** 4930 759 210 00

**E-Mail:** [Bewerbung@BSR.de](mailto:Bewerbung@BSR.de)

**Online-Bewerbung:** <https://www.bsr.de/jetzt-bewerben-28054.php?#/900005/DE/10951>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 31.03.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100143946>