

Mitarbeiter*in Ein- und Verkauf

Stellenanbieter: Rose Office GmbH

Werde Teil unseres Teams bei Rose Office!

Mitarbeiter Ein- und Verkauf

Düsseldorf | Teil- oder Vollzeit | ab 01.05.2025

www.rose-office.com

Bist du auf der Suche nach einem Job, der nicht nur Sinn macht, sondern auch spannende Aufgaben bietet?

Möchtest du mit hochwertigen Bio-Produkten arbeiten und in einem dynamischen, nachhaltigkeitsorientierten Unternehmen durchstarten?

Dann bist du bei Rose Office genau richtig! Wir sind Großhändler für getrocknete Heil- und Gewürzpflanzen, ätherische Öle und Hydrolate – und beliefern Hersteller von Bio-Tee, Naturkosmetik und Arzneimitteln.

Deine Aufgaben – vielseitig und verantwortungsvoll

- Eigenständige Abwicklung von Ein- und Verkäufen inkl. Transportlogistik
- Bearbeitung von Bestellungen, Lieferscheinen und Rechnungen im Warenwirtschaftssystem (Lexware)
- Unterstützung im Produktbereich Heil- und Gewürzpflanzen
- langfristig: Betreuung von Kunden und Produkten
- Teilnahme an Messen und Kundenbesuchen
- Geschäftsreisen zu unseren Anbaupartnern und Wildsammlern weltweit

Was du mitbringen solltest

- du bist kommunikativ und arbeitest strukturiert
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Erfahrung mit MS Office
- Interesse an Bio-Produkten, Nachhaltigkeit und Handel
- Eine kaufmännische Ausbildung ist von Vorteil, aber kein Muss

Was wir dir bieten

- Spannende Produkte & eine nachhaltige Unternehmensphilosophie
- Flexible Arbeitszeiten

- Entwicklungsmöglichkeiten in einem jungen, wachsenden Unternehmen
- Internationale Kontakte & spannende Geschäftsreisen

Klingt das nach deiner nächsten Herausforderung? Dann bewirb dich jetzt!

? Schicke uns dein Anschreiben & Lebenslauf an Felix Herold: herold@rose-office.com

Bei Fragen ruf gerne an: 0211 24951297

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Bewerbungsschluss: 18.04.2025

Stellenanbieter: Rose Office GmbH
Heyestr. 194
40625 Düsseldorf, Deutschland

WWW: <http://www.rose-office.com>

Ansprechpartner: Felix Herold
Telefon: 0211 24951297
E-Mail: herold@rose-office.com

Online-Bewerbung: herold@rose-office.com

Ursprünglich veröffentlicht: 25.03.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100143811>