

Mitarbeiter*in (m/w/d) - Landschaft- und Umweltplanung

Stellenanbieter: Gabriele Ditter - Büro für Landschafts- und Gewässerökologie

Wir suchen für unser Team in Erlensee Unterstützung in der Landschaftsplanung. Wir sitzen in Erlensee, nahe Hanau, und bearbeiten Projekte vorrangig in Hessen und Rheinland-Pfalz.

Deine Aufgaben:

- Eigenständige Bearbeitung von Projekten der Landschafts- und Umweltplanung (UVP-VP, UVP, Umweltberichte, LBP, artenschutzrechtliche Fachbeiträge, Natura2000-Prognosen und -Prüfungen, Fachbeitrag WRRL etc.)
- Du führst selbständig Bestandserfassungen im Plangebiet mit entsprechenden Kenntnissen durch.
- Du stimmst eigenständig deine Projekte und Ausarbeitungen mit Auftraggebern, kooperierenden Fachplanern und zuständigen Fachbehörden durch.

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Landschaftsplanung, Umweltplanung, Biologie, Ökologie, Geographie, Geowissenschaften oder vergleichbar
- Berufserfahrung in den beschriebenen Aufgabenbereichen der Landschaftsplanung
- Zielführende Kommunikationsfähigkeit mit Trägern öffentlicher Belange, Auftraggebern sowie Projektbeteiligten anderer Fachdisziplinen
- Eigenverantwortliche und selbstsichere Teilnahme an externen Besprechungen und Behördenterminen
- Routinierte Anwendung der gängigen MS-Office-Software
- Sicherer Umgang mit Q-GIS
- PKW-Führerschein und Fahrpraxis
- Reisebereitschaft für Ortstermine und Geländearbeit
- Kenntnisse in CAD-Programmen und Photoshop von Vorteil
- Teamfähigkeit
- Interesse daran, Naturschutz und Projektanforderungen in Einklang zu bringen und du bist dahingehend entsprechend kreativ.

Wir bieten:

- **Ab sofort:** Eine Teilzeitstelle (mögliche Arbeitsstunden bitte in der Bewerbung angeben), Vollzeit ist unter Umständen möglich. Beides in Verbindung mit flexiblen Arbeitszeiten und Homeoffice-Stunden.
- Vielfältige und interessante Aufgabenfelder
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem motivierten, hilfsbereiten, kollegialen Team.
- Bei Arbeiten im Büro steht ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz zur Verfügung. Für

das Homeoffice wird ein moderner Laptop zur Verfügung gestellt.

Bitte beachten:

- Da bei uns die geliebten Bürokatzen Smilla und Floki ein- und ausgehen, solltest du keine Tierhaarallergie haben.

Interesse geweckt?

Dann sende deine Bewerbung bitte **bis zum 18.05.2025** im PDF-Format
an: gabriele.ditter@lplan.de

Bewerbungsschluss: 18.05.2025

Stellenanbieter: Gabriele Ditter - Büro für Landschafts- und Gewässerökologie
Karl-Marx-Straße 5
63526 Erlensee, Deutschland

WWW: <http://www.lplan.de>

Ansprechpartner: Gabriele Ditter

Telefon: 06183 73551

E-Mail: gabriele.ditter@lplan.de

Online-Bewerbung: gabriele.ditter@lplan.de

Ursprünglich veröffentlicht: 21.03.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100143732>