

## **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d) im Referat 6.06 „Gesundheitlicher Umweltschutz, Grundsatzfragen, Beurteilung von Schadwirkungen“**

**Stellenanbieter:** Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität

Sie suchen eine verantwortungsvolle Tätigkeit, bei der Sie Ihre Fachkenntnisse und praktische Umsetzungskompetenz innerhalb eines motivierten Teams einsetzen können? Sie wollen etwas zur Verbesserung der Umwelt und zur nachhaltigen Entwicklung des Landes beitragen?

Wir, die ca. 400 Beschäftigten des Ministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität in Mainz verfolgen feste Ziele:

Wir wollen, dass für zukünftige Generationen die Lebensgrundlagen erhalten bleiben, die Klimaziele realisiert werden und die Energiewende vorangebracht wird. Wir setzen uns für eine gute Ernährung, artgerechte Tierhaltung, regionale und ökologische Landwirtschaft, nachhaltigen Waldbau und einen modernen, innovativen Ressourcenschutz ein. Wir stehen für sichere Lebensmittel, Produktionsprozesse, für Verbraucherschutz und einen klimaneutralen Personennahverkehr.

Hierzu benötigen wir Unterstützung und suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet**

### **eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (m/w/d)**

**im Referat 6.06 „Gesundheitlicher Umweltschutz, Grundsatzfragen,  
Beurteilung von Schadwirkungen“**

**in der Abteilung 6 „Gewerbeaufsicht, Produktsicherheit, Immissionsschutz,  
Chemikaliensicherheit, Gentechnik und Strahlenschutz“**

in Vollzeitbeschäftigung.

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- fachliche und organisatorische Mitarbeit bei den interdisziplinären Aufgaben des Querschnittsreferates mit Schwerpunkt bei den Themen
  - Klimawandel und Gesundheit,
  - Giftinformationszentrum Mainz und
  - nichtionisierende Strahlung in der Anwendung am Menschen zu nichtmedizinischen Zwecken, soweit NiSG, NiSV oder UVSV betroffen
- Führung der Geschäftsstelle des Vorsitzes der Länderarbeitsgruppe Umweltbezogener Gesundheitsschutz (LAUG) im Zeitraum 2026 - 2027 einschließlich Vor- und Nachbereitung sowie Sitzungsorganisation

- Koordination des Austauschs mit den Akteuren des Öffentlichen Gesundheitsdienstes, insbesondere mit den Gesundheitsämtern
- Bearbeitung von Verwaltungsangelegenheiten des Referats sowie bedarfsbezogen auch der Abteilung

### **Sie erfüllen folgende Bewerbungsvoraussetzungen:**

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder vergleichbar) im Bereich Naturwissenschaft, Technik oder Verwaltung oder
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder vergleichbar) und mehrjährige Erfahrung im fachlichen Aufgabenbereich der Stelle

### **Zu Ihren persönlichen Stärken zählen:**

- Fachkenntnisse vorzugsweise im lebenswissenschaftlichen (z. B. Medizin, Humanbiologie) oder gesundheitswissenschaftlichen bzw. Public-Health-Bereich
- die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu beurteilen und die Bereitschaft, sich in unterschiedliche Themenstellungen einzuarbeiten
- sehr gute Planungs- und Organisationsfähigkeit und eine hohe Eigeninitiative
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- eine effiziente, strukturierte und selbständige Arbeitsweise sowie die Fähigkeit zu zielorientiertem und analytischem Denken und Planen und
- sehr gute EDV-Kenntnisse im Bereich der MS-Office-Produkte

### **Vorzugsweise verfügen Sie über folgende Kompetenzen:**

- Erfahrung in der Verwaltung
- Erfahrung mit der Organisation von Veranstaltungen.

### **Wir bieten:**

- im Beschäftigungsverhältnis ein Entgelt der Entgeltgruppe 11 TV-L,
- bei Vorliegen der stellenplanmäßigen sowie der tarifrechtlichen Voraussetzungen sind Entwicklungsmöglichkeiten perspektivisch möglich
- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in gesellschaftspolitisch bedeutsamen Aufgabenbereichen
- Arbeiten in einem motivierten Team
- finanzielle Sicherheit durch einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- eine strukturierte Einarbeitung
- die Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Arbeitszeiten, gute Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- einen Zuschuss zum Deutschland-Jobticket und zum DB-Jobticket Fernverkehr sowie das Dienstradangebot
- umfangreiche Angebote zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung

- ein vielfältiges Angebot zur Gesundheitsförderung
- moderne Arbeitsbedingungen (elektronische Akte, persönliche EDV-Ausstattung)

Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und mit ganz verschiedenen Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Im Rahmen der Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes ist das Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Bei entsprechender Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Gute Rahmenbedingungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie gewährleisten wir über unsere Selbstverpflichtung „Die Landesregierung - ein familienfreundlicher Arbeitgeber“. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 Landesgleichstellungsgesetz berücksichtigt.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet, wenn die Beschäftigung in vollzeitnaher Teilzeit erfolgt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle dienstliche Beurteilungen oder Arbeitszeugnisse) unter Angabe der **Kennziffer 05/2025 bis zum 13.04.2025** und bitten, diese in möglichst einer PDF-Datei an [bewerbung@mkuem.rlp.de](mailto:bewerbung@mkuem.rlp.de) zu richten.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen **Herr Dr. Bauer** (Tel.:06131-16-2696) zur Verfügung, bei Fragen zum Verfahren wenden Sie sich bitte an das Personalreferat, **Frau Huth** (Tel.: 06131/16-6534).

Für nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Artikel 13 DS-GVO klicken Sie bitte: <https://s.rlp.de/Datenschutzhinweise>

**Bewerbungsschluss:** 13.04.2025

**Stellenanbieter:** Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität  
Abteilung 6 „Gewerbeaufsicht, Produktsicherheit, Immissionsschutz, Chemikaliensicherheit, Gentechnik und Strahlenschutz“  
Kaiser-Friedrich-Straße 1  
55116 Mainz, Deutschland

**WWW:** <https://mkuem.rlp.de>



**greenjobs.de**

Umwelt macht Karriere

**Ansprechpartner:** fachl.: Herr Dr. Bauer; zum Verfahren: Frau Huth

**Telefon:** 06131 16-2696; -6534

**E-Mail:** [bewerbung@mkuem.rlp.de](mailto:bewerbung@mkuem.rlp.de)

**Online-Bewerbung:** [bewerbung@mkuem.rlp.de](mailto:bewerbung@mkuem.rlp.de)

**Sonstiges:** 5/2025

**Ursprünglich veröffentlicht:** 19.03.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:**

<https://www.greenjobs.de/angebote/index.html?id=100143658&anz=html>