

Politikberater*in Wal- und Delfinschutz

Stellenanbieter: Whale and Dolphin Conservation gGmbH

Whale and Dolphin Conservation (WDC) gGmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt und **unbefristet eine/n Politikberater:in Wal- und Delfinschutz in Teil- oder Vollzeit** (30-37 Wochenstunden) im Home-Office idealerweise im Raum Berlin, für das Deutschland Büro mit Sitz in München.

WDC ist seit mehr als 30 Jahren die weltweit führende gemeinnützige Organisation, die sich dem Schutz von Walen, Delfinen und deren Lebensraum widmet.

Im Rahmen unserer 10-Jahres-Strategie zielt die Stelle darauf ab, konkrete Maßnahmen zur Verbesserung des Schutzes von Walen und Delfinen in Deutschland und der EU zu fördern:

1. Die Stelle soll konkrete Unterstützung von deutschen und europäischen Entscheidungsträger:innen einwerben, um den Wal- und Delfinschutz in die nationalen und europäischen Biodiversitäts- und Klimaschutzziele zu integrieren und (neue oder bestehende) Gesetze und Abkommen anzustoßen und umzusetzen.
2. Der/die Mitarbeiter:in soll sich für die Einführung und Implementierung von Maßnahmen einsetzen, die einen besseren Schutz von Walen und Delfinen in Deutschland und der EU mit Fokus auf die Ost- und Nordsee gewährleisten. Es sollen konkrete Schritte unternommen werden, um die bestehenden Meeresschutzgebiete effektiver zu machen und Bedrohungen in diesen Gebieten zu verringern.
3. Besonderes Augenmerk wird auf der Fischerei und dem damit verbundenen Beifang von Schweinswalen liegen. Die Stelle wird insbesondere dazu beitragen, eine Umstrukturierung des Fischereisektors voranzutreiben, die sich auf den Schutz der Schweinswale, die Förderung alternativer Fanggeräte und die Ausweisung von mehr absoluten Fangverbotszonen konzentriert.

Aufgaben

- Proaktive Suche nach Möglichkeiten zur Beeinflussung und Verbesserung des Schutzes von Walen und Delfinen in Deutschland und der EU
- Analyse politischer Entwicklungen und Erarbeitung von Handlungsempfehlungen in Deutschland und auf EU-Ebene zur Umsetzung unserer Programmziele
- Aufbau und Pflege von Kooperationsbeziehungen zu Politiker:innen, NGOs, Verbänden und anderen Interessensgruppen, mit dem Ziel positive Veränderungen in Politik und Praxis für Wale und Delfine zu erreichen
- Mitarbeit, Teilnahme und Vertretung von WDC in externen Gremien und Foren der Zusammenarbeit
- Beteiligung an Konsultationsprozessen auf EU- und nationaler Ebene
- Berichterstattung aus den Gremien und Gruppen zurück ins Team bzw. die Geschäftsführung, sowie Identifizierung strategischer Interventionsmöglichkeiten für WDC

- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von Strategie und Programm
- Verfassen von Berichten, Briefings und Texten für die Kommunikationskanäle von WDC und intern
- Erarbeitung politischer Strategiehebel für Kampagnen

Anforderungen

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium in Politikwissenschaft, Sozialwissenschaften, Naturwissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der politischen Arbeit und Kampagnenarbeit
- Kenntnisse im Bereich Meeresschutz bzw. Wal- und Delfenschutz, auch der dafür relevanten politischen Prozesse in Deutschland, der EU und international
- Sehr gutes politisches Einschätzungsvermögen und strategisches Vorgehen
- Sehr gute kommunikative, zwischenmenschliche und digitale Fähigkeiten
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- Von Vorteil: bereits Arbeitserfahrung in relevanten Netzwerken und Verbändegruppen

Benefits

- Spannende und vielseitige Aufgaben und Themen im Bereich der politischen Arbeit
- Ein engagiertes, internationales Team und eine offene Arbeitsatmosphäre
- Mobiles Arbeiten mit flexiblen Arbeitszeiten
- Raum für eigene Ideen und Weiterentwicklung, um die politische Arbeit bei WDC aktiv mitzugestalten
- Ein Bruttojahresgehalt von € 49.000.- bis € 55.000.- bei Vollzeit (37 Wochenstunden) je nach Erfahrung
- Attraktive Zusatzleistungen wie Fitness-Pass, eine Benefit-Karte für Einkäufe, Zuschuss zum Deutschlandticket, Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge und mehr

Bewerbungsprozess

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse in einem pdf) bis zum 25. April 2025 an die Geschäftsführerin von WDC Deutschland, Frau Franziska Walter, franziska.walter@whales.org. Wenn Sie Fragen haben, melden Sie sich gerne telefonisch unter 089 6100 2393.

Sie erhalten nach Ihrer Bewerbung eine Bestätigungsmail. Nach Ende der Bewerbungsfrist laden wir die erfolgreichsten drei Bewerber:innen zu einem online Bewerbungsgespräch ein, an dem die Geschäftsführerin und die Leiterin Kommunikation teilnehmen. In einer zweiten Runde findet ein Gespräch mit den Fachkolleginnen aus dem Bereich Policy statt. Danach bieten wir die Stelle der/dem erstgereihten Bewerber:in an.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



greenjobs.de

Umwelt macht Karriere

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Flexibel, 30 h/Woche
- **Jahresgehalt:** 49.000–55.000 €
- **Berufserfahrung:** 2 - 3 Jahre

Einsatzort: 81371 München / remote, Deutschland

Stellenanbieter: Whale and Dolphin Conservation gGmbH

Implerstraße 55

81371 München, Deutschland

WWW: <http://www.whales.org>

Ansprechpartner: Franziska Walter - Geschäftsführerin

Telefon: 089 6100239-3

E-Mail: franziska.walter@whales.org

Online-Bewerbung: franziska.walter@whales.org

Ursprünglich veröffentlicht: 18.03.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:

<https://www.greenjobs.de/angebote/index.html?id=100143617&anz=html>