



Hamburg | Bezirksamt
Wandsbek

Koordinator:in der Straßenbaumkontrolle und -pflege im Abschnitt Stadtgrün

Bezirksamt Wandsbek, Dezernat Wirtschaft, Bauen und Umwelt

Job-ID:	Startdatum:	Art der Anstellung:	Bezahlung:	Bewerbungsfrist:
J000032795	schnellstmöglich	Vollzeit/Teilzeit (unbefristet)	EGr. 10 TV-L	14.04.2025



Wir über uns

Warum sind wir uns so sicher, dass unsere Jobs in den Bezirksämtern so bunt sind? Weil wir es täglich in unserer Arbeit erleben! Denn unsere Aufgaben sind so vielfältig wie unser Wetter: mal beständig, mal wechselhaft und immer spannend. Bei den einen gestalten wir aktiv unsere bunten Stadtteile und bei anderen tragen wir zur Bürgernähe unserer Stadt bei. Egal ob als Anlaufstelle für Bürger:innen in jeder Lebenslage oder bei der Arbeit für und in den Bezirken, wir berühren damit die Leben unserer Mitmenschen. Mit Leidenschaft und Engagement für unsere hanseatische Metropole – kommen Sie an Bord und prägen Sie mit uns die Zukunft Hamburgs!

Werden Sie gemeinsam mit acht Kollegen im Abschnitt Straßengrün tätig und setzen Sie sich aktiv für den Baumschutz ein. Im Bezirk Wandsbek gibt es mehr als 60.000 Straßenbäume, die regelmäßig kontrolliert und gepflegt werden müssen. Wir sind Teil des Fachamtes Management des öffentlichen Raumes und kooperieren mit den für Naturschutz, Wälder und Straßen zuständigen Abteilungen.

Hier finden Sie weitere Informationen zur [Arbeitgeberin Freie und Hansestadt Hamburg](#) und zum [Bezirksamt Wandsbek](#).

Ihre Aufgaben

Sie...

- planen, organisieren und koordinieren selbstständig die Straßenbaumkontrollen im Bezirk Wandsbek und werten die notwendigen Baumpflegemaßnahmen nach Prioritäten aus,
- priorisieren die notwendigen Baumpflegemaßnahmen und vertreten die Sachgebietsleitung,
- führen Vergabeverfahren zur Umsetzung der Baumpflege- und Fällmaßnahmen gemäß VOB/A durch und betreuen das Straßenbaumkataster technisch,
- wickeln Schadensersatzansprüche im Zusammenhang mit Straßenbäumen gemeinsam mit dem Rechtsamt ab,
- verfassen Antwortbeiträge und Stellungnahmen zu Bürgeranfragen, politischen Anfragen, Senatsdrucksachen und bereiten hierfür statistische Auswertungen vor.

Ihr Profil

Erforderlich

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) in Landespflege, Landschaftsarchitektur, Arboristik oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung oder
- gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen (z.B. Techniker:innen mit staatlicher Anerkennung in den Schwerpunkten Garten- und Landschaftsbau, Bautechnik oder Gärtnermeister:innen und Baumschulmeister:innen mit 6 Jahren Berufserfahrung in Ingenieurstätigkeiten in mind. zwei verschiedenen Bereichen)

Sie können sich auch bewerben, wenn Sie nicht über die vorgenannten Ausbildungsvoraussetzungen verfügen. Sie werden dann entsprechend Ihrer Qualifikation eingruppiert.

Vorteilhaft

- detaillierte Kenntnisse in der Arboristik, im Garten- und Landschaftsbau, der Baumkontrollrichtlinie FLL sowie gute Kenntnisse des Hamburger Vergaberechts
- gutes Urteilsvermögen/Problemlösefähigkeit, hohe Belastbarkeit sowie sehr guter sprachlicher und schriftlicher Ausdruck der deutschen Sprache (mindestens C1 oder Muttersprachler:in)
- ausgeprägte Selbstständigkeit und gutes Konflikt- und Kooperationsverhalten
- Grundkenntnisse des Aufbaus der Hamburger Verwaltung
- Kenntnisse der gängigen MS-Office Produkte und Führerschein Klasse B

Unser Angebot

- eine Stelle, unbefristet, schnellstmöglich zu besetzen
- Bezahlung nach Entgeltgruppe 10 TV-L ([Entgelttabelle](#)), weitere Informationen auf [karriere.hamburg](#)
- flexible Arbeitszeit und 30 Tage Urlaub pro Jahr (bei einer 5-Tage-Woche).
- interessante Aufgabe – Sie erwartet ein spannendes Aufgabengebiet im Interesse unserer Stadt sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit.
- persönliche Weiterentwicklung – wir bieten eine strukturierte Einarbeitung sowie vielfältige fachliche und methodische Fortbildungen sowie bezüglich Führungsthemen an.
- Work-Life-Balance – verschiedenste Angebote ermöglichen unseren Beschäftigten, Privatleben und Beruf miteinander zu vereinen (z.B. mobiles Arbeiten).

- attraktive Angebote – profitieren Sie von betrieblicher Gesundheitsförderung und Altersversorgung sowie der Möglichkeit zum Erwerb des [EGYM Wellpass](#) (Firmenfitness) und zum Dienstfahrradleasing über [JobRad](#).

Haben Sie noch Fragen zu den Aufgaben oder Aufgaben und möchten den Bereich besser kennenlernen? Rufen Sie uns sehr gerne für ein informatives Telefonat oder einen kurzen unverbindlichen Besuch an – wir freuen uns über Ihr Interesse!

Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Motivationsschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Zeugnis (nicht älter als drei Jahre),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

[Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen](#)

Jetzt online bewerben

Kontakt bei fachlichen Fragen

Bezirksamt Wandsbek
Stadtgrün
Martin Wilke
+49 40 428 81-2412

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren

Bezirksamt Wandsbek
Personalservice
Vjosa Imeri
+49 40 428 81-3043