naturstrom steht für umweltfreundliche Energieversorgung. In den 25 Jahren unserer Arbeit sind wir zum größten unabhängigen Ökostrom-Anbieter Deutschlands gewachsen und entwickeln heute nachhaltige Lösungen für die Bereiche Strom, Wärme und Mobilität. Uns ist es ernst mit der Energiewende. Als einer von wenigen Versorgern fördert, baut und betreibt die **natur**strom-Gruppe deshalb selbst Erneuerbare-Energien-Anlagen. Das bedeutet: viele spannende Aufgaben von der Energieerzeugung bis zum Kundenservice, in denen sich über 500 Menschen an 14 Standorten engagieren. Kommst du dazu?

Zur Verstärkung unserer **Abteilung Energiewirtschaftliche Dienste** in **Düsseldorf s**uchen wir Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt **in Festanstellung** als

Sachbearbeiter:in in der Energiewirtschaft m/w/dTeam Marktkommunikation

Dein Tätigkeitsgebiet

- Du sorgst zusammen im Team für eine reibungslose Abarbeitung unserer Prozesse zur Abrechnung von Haushalts- und Gewerbekunden, gemäß der GPKE/GeLi Gas.
- Du bearbeitest und überwachst Teile der automatisierten Abrechnungsprozesse und hilfst einen automatisierten Prozessablauf im Abrechnungssystem zu sichern.
- Als Ansprechperson für Unternehmen, die am Prozess beteiligt sind, klärst du die Einhaltung der marktspezifischen Regeln.
- Du arbeitest eng mit Schnittstellen, z.B. dem Kundenservice und dem Vertrieb und zusammen.

In der Abteilung „Energiewirtschaftliche Dienste“ sind wir verantwortlich für den Kundenlebenszyklus (von der An- bis zur Abmeldung) der Strom- und Gaskunden in Deutschland. Über 60 Kolleg:innen arbeiten mit großer Expertise in ihren Fachbereichen zusammen. Die verschiedenen Tätigkeitsbereiche ermöglichen dabei einen guten Einblick in die verschiedenen Felder der energiewirtschaftlichen und kaufmännischen Prozesse. Durch den fortschreitenden Wandel in der Energiewirtschaft gibt es immer wieder neue spannende Herausforderungen.

Wir haben hier offene Türen und Duz-Kultur. Es gibt einen lebendigen Austausch über die Standorte hinweg – sowohl beruflich als auch bei Events wie Grillabenden und Mitarbeitendentreffen. Deine Weiterbildung und berufliche Entwicklung fördern wir individuell. Mit flexiblen Arbeitszeitmodellen und Vertrauensarbeitszeit lassen sich Job und Familie gut vereinbaren, Homeoffice ist grundsätzlich an zwei Tagen pro Woche möglich.

Deine Qualifikationen

- kaufmännische Ausbildung oder Studium, zum Beispiel im Bereich der Betriebswirtschaft (auch Studienabbrecher:innen)
- wünschenswert ist eine mehrjährige Berufserfahrung in der Energiewirtschaft, idealerweise in der Marktkommunikation
- sehr gute analytische Fähigkeiten sowie ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- eigenständige, verantwortungsvolle und zuverlässige Arbeitsweise

- Organisations- und Kommunikationsstärke sowie sicheres und freundliches Auftreten
- Offenheit für Digitalisierung von Prozessen
- professioneller Umgang mit MS Office-Produkten wie Excel, Word und Outlook

Deine Benefits

- Mitarbeitervergünstigungen, ÖPNV-Zuschuss, Leasingbike, Kindergartenzuschuss
- jährliches Guthaben für Sport- und Gesundheitsangebote
- nachhaltige betriebliche Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsversicherung
- ... und noch viele weitere mehr!

Komm ins naturstrom-Team! Wir freuen uns auf deine Energie!

Fragen beantwortet dir unsere Personalreferentin Frau Silvia Pütz gerne.

Aus IT-Sicherheitsgründen und Datenschutz bitten wir freundlich von Email-Bewerbung abzusehen. Vielen Dank!

Unser Jobportal und unsere Kontaktmöglichkeiten findest du auf unserer Karriereseite: **naturstrom.de/jobs**

Jetzt bewerben