

## Trainee (w/m/d) im Bereich Erbschafts- und Großspenderfundraising

**Stellenanbieter:** Deutsche Umwelthilfe e.V.

Die Trainee-Stelle soll zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** besetzt werden, ist auf ein Jahr befristet und auf **40 Wochenstunden** ausgelegt. Wir streben grundsätzlich die Übernahme unserer Trainees in ein reguläres Arbeitsverhältnis an. Arbeitsort ist unsere Bundesgeschäftsstelle im Herzen Berlins.

Wir sind einer der führenden Umwelt- und Verbraucherschutzverbände in Deutschland und sorgen effektiv für reale, positive Veränderungen. **Naturschutz, Umweltschutz, Klimaschutz, Verbraucherschutz:** Wir setzen es durch und kämpfen für das bestmöglich Machbare im Interesse von Umwelt und Menschen.

### Trainee (w/m/d) im Bereich Erbschafts- und Großspenderfundraising

#### Ihr neues Team

In den letzten Jahren ist unser Bereich Fundraising sehr stark gewachsen. Eingetretene Pfade oder eine „War schon immer so“-Mentalität werden Sie aufgrund der noch jungen Strukturen nicht finden. Motiviert, ziel- und lösungsorientiert suchen wir gemeinsam nach den bestmöglichen Ansprachen, um möglichst viele Menschen dafür zu begeistern, die Arbeit der DUH zu unterstützen. Wir feiern gemeinsam Erfolge und tauschen uns offen über Probleme und Kritik aus. Immer steht das Ziel, die DUH zu stärken und den Umwelt-, Klima- und Verbraucherschutz voranzubringen an erster Stelle unserer Diskussionen. Standortübergreifende Zusammenarbeit in Berlin und Radolfzell, fachlicher Austausch und dynamische Problemlösungen sind für uns Alltag. Das alles ist auch Ihnen wichtig? Dann sind sie bei uns richtig!

#### Ihr neues Tätigkeitsfeld

- Mitgestaltung neuer Angebote im Bereich Großspenden- und Erbschaftsfundraisings
- Planen, Umsetzen und Reporten von analogen und digitalen Veranstaltungen
- Selektieren von Spenderinformationen in unserer Spender-Datenbank SextANT sowie Dokumentation von Kontakten
- Auswerten von Fundraising-Aktionen anhand der Datenbasis
- Texte schreiben für Einladungen, Aussendungen und Mailings
- individuelle Spenderansprache, schriftlich, wie auch mündlich über alle Kommunikationskanäle hinweg

#### Ihr Profil

- Berufsbildungsabschluss wie Studium oder Ausbildung in einem vergleichbaren

Aufgabenfeld, auch Quereinsteiger\*innen willkommen

- kommunikative Persönlichkeit mit überzeugendem und freundlichem Auftreten
- fließende Deutschkenntnisse und sprachliches Fingerspitzengefühl für Texte
- Freude am Umgang mit Zahlen und an komplexen Datenauswertungen
- sorgfältige und gut strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen

## Wir bieten Ihnen

- eine\*n Mentor\*in, der/die durch die Traineezeit führt
- Einarbeitung in das Großspender- und Erbschaftsfundraising durch die gesamte Traineezeit
- einen Arbeitsplatz in Berlin sowie die Möglichkeit, gelegentlich mobil zu arbeiten
- ein Gehalt entsprechend unserer geltenden Traineevereinbarung von **2.529,00 EUR**
- ein zusätzliches **13. Monatsgehalt**
- mindestens **30 Tage Urlaub**
- einen Fahrkostenzuschuss zum Deutschlandticket
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- regelmäßige Feedbackgespräche
- regelmäßige Fortbildungen und Entwicklungsperspektiven

## Bewerbungsprozess

Unsere Recruiterinnen Anne-Kristin Runewitz und Vera Böck freuen sich auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und (Arbeits-)Zeugnissen **bis spätestens 06.04.2025**.

Die ersten Bewerbungsgespräche können bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist stattfinden.

Bei **Fragen zur Ausschreibung** wenden Sie sich bitte ebenfalls an unser Recruitingteam unter [bewerbung@duh.de](mailto:bewerbung@duh.de).

Wir heißen Vielfalt und Diversität in unserem Team herzlich willkommen. Wir glauben, dass unterschiedliche Perspektiven und Hintergründe eine bereichernde Arbeitsumgebung schaffen und uns dabei helfen, innovative Lösungen zu entwickeln.

- **Anstellungsart:** Befristetes Arbeitsverhältnis
- **Arbeitszeit:** Vollzeit, 40 h/Woche

**Bewerbungsschluss:** 06.04.2025

**Einsatzort:** Berlin / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** Deutsche Umwelthilfe e.V.



Hackescher Markt 4  
10178 Berlin, Deutschland

**Ansprechpartner:** Anne-Kristin Runewitz und Vera Böck

**E-Mail:** [bewerbung@duh.de](mailto:bewerbung@duh.de)

**Online-Bewerbung:** <https://www.duh-jobs.de/application/?jobId=54311648>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 10.03.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:**

<https://www.greenjobs.de/angebote/index.html?id=100143346&anz=html>