

Social Media Manager*in

Stellenanbieter: EuroNatur Stiftung

EuroNatur ist eine international arbeitende, unabhängige Stiftung, die sich für den Schutz bedrohter Arten und wertvoller Lebensräume einsetzt. Der Sitz der Stiftung ist Radolfzell am Bodensee, zudem sind wir auch in Brüssel präsent. Wir arbeiten eng mit Partnerorganisationen in vielen europäischen Ländern zusammen, die ebenso wie wir an ein harmonisches Miteinander von Mensch und Natur glauben.

Social Media Manager*in

Aufgaben

- Sie erreichen unser relevantes Publikum mithilfe von Online Campaigning- und Social-Media-Tools und begeistern es für unsere vielfältigen Naturschutz- und Policy-Themen – von Albanien bis nach Brüssel. Sie entwickeln unsere internationale Community weiter, erarbeiten kreative Contentideen in Zusammenarbeit mit unserem Kommunikations- und Naturschutzteam und mobilisieren die Follower für grenzübergreifenden Naturschutz. Dabei orientieren Sie sich an unseren bestehenden Strategien und bringen sich engagiert in deren Weiterentwicklung ein. Strategische und zielgruppengerechte Entwicklung von Social-Media-Inhalten, Kampagnen und Konzepten für EuroNatur;
- Kreative Erstellung und Aufbereitung von Content (Text, Bild, Video) für unsere Social-Media-Kanäle (organische und bezahlte Inhalte derzeit auf Facebook, LinkedIn, YouTube, Instagram und Bluesky);
- Community-Management mit einem sicheren Gespür für emotionale Diskussionen, Naturschutz-Themen und dem Ziel, eine aktive und treue Unterstützerbasis in Europa aufzubauen sowie die relevanten Entscheider zu erreichen;
- Analyse und Interpretation der Statistiken sowie Ableitung von Optimierungen zur Erreichung unserer strategischen Ziele;
- Bild- und Videoverwaltung, ggf. auch Unterstützung im Newsletter-Versand.

Anforderungen

- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in den genannten Schwerpunktaufgaben;
- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Kommunikation/Marketing;
- Hohe Affinität zu digitalen Medien und Netzrends;
- Großes Interesse an Naturschutz und EU-Politik;
- Sehr gute Sprach- und Textkompetenz in Englisch und Deutsch sowie sicherer Umgang mit gängigen Social-Media- und Analytics-Tools;
- Eigeninitiative, Ideenreichtum sowie ein hohes Maß an Teamfähigkeit;
- Schnelle Auffassungsgabe und Spaß am Austausch mit Menschen in ganz Europa und darüber hinaus.

Benefits

Bei uns finden Sie eine echte Aufgabe im Gemeinwohlsektor – abwechslungsreich und spannend. Wir sind ein engagiertes, internationales Team, das sich für den Erhalt des europäischen Naturerbes einsetzt. Die Organisationskultur ist geprägt von einem fairen Miteinander und angenehmer Arbeitsatmosphäre. Sie profitieren von flexiblen Arbeitszeiten, einem individuellen Weiterbildungsbudget, steuerfreien Zuschüssen zu Mobilität und Gesundheit, betrieblicher Altersvorsorge und mehr. Diversität und Toleranz sind uns sehr wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen, die die Vielfalt unserer Gesellschaft widerspiegeln. In Abhängigkeit von Ihrer Qualifikation beträgt Ihr Einstiegsgehalt für die unbefristete Stelle zwischen 48.000 und 54.000 € brutto im Jahr (bei einer Vollzeitstelle). Dienort ist unsere Geschäftsstelle in Radolfzell am Bodensee. Wir bieten außerdem Möglichkeiten an, vom flexiblen Arbeitsort zu arbeiten.

Bewerbungsprozess

Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Motivationsschreiben richten Sie bitte mit frühestmöglichem Eintrittstermin **über den "Direkt bewerben"-Button** per E-Mail an job@euronatur.org zu Händen von Anja Arning, Leitungsteam Kommunikation.

Informationen zu unserer Arbeit finden Sie auf unserer Website unter www.euronatur.org. Für weitere Informationen steht Ihnen Leonie Kraut unter der Telefonnummer +49 7732 9272 14 gerne zur Verfügung.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit
- **Jahresgehalt:** 48.000–54.000 €
- **Berufserfahrung:** 2 - 3 Jahre

Einsatzort: 78315 Radolfzell am Bodensee / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: EuroNatur Stiftung
Westendstraße 3
78315 Radolfzell am Bodensee, Deutschland

WWW: <http://euronatur.org>

Ansprechpartner: Leiterin Personal und Verwaltung, Leonie Kraut

Telefon: 0773 292 721 4

E-Mail: Leonie.kraut@euronatur.org

Online-Bewerbung: job@euronatur.org

Ursprünglich veröffentlicht: 27.02.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:

<https://www.greenjobs.de/angebote/index.html?id=100143024&anz=html>